

FORMATO No. 3

CONDICIONES TÉCNICAS OBLIGATORIAS MÍNIMAS (Capítulo IV)

Yo, el suscrito (**Nombre del Representante Legal**) en mi calidad de Representante Legal de la firma (**Nombre de la firma Proponente**) manifiesto voluntariamente la aceptación de cumplimiento de las condiciones técnicas obligatorias mínimas establecidas en el pliego de condiciones, indicando el cumplimiento de cada uno de los numerales, así:

En caso de ser adjudicatario del proceso, me comprometo a dar cumplimiento de todos las especificaciones y requerimientos técnicos detallados en el pliego de condiciones.

ITEM	CUMPLE		FOLIO (S) (Si aplica)
	SI	NO	
Para determinar si el proponente CUMPLE o NO CUMPLE con las condiciones técnicas obligatorias mínimas, deberá aportar con su propuesta un documento firmado por el Representante Legal, en el cual manifiesta que en caso de ser adjudicado se compromete a cumplir con todas las condiciones que se relacionan en los siguientes numerales			
4.1. PERFIL DEL PERSONAL REQUERIDO Para determinar si el proponente CUMPLE O NO CUMPLE debe presentar con su propuesta una certificación suscrita por el Representante Legal, en la que se compromete a vincular de forma permanente el personal, los cuales deben cumplir con las condiciones descritas anteriormente y atender el proyecto para LA PREVISORA S.A.			
4.1.1. CONDICIONES GENERALES SOBRE EL PERSONAL REQUERIDO			
4.1.2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PARTE DEL PERSONAL REQUERIDO			
4.2. REQUISITOS TECNOLOGICOS			
4.2.1. Plataforma Requerida			
4.2.2. Licenciamiento equipos El proponente debe manifestar por escrito, su compromiso de aceptación y cumplimiento de lo enunciado en este numeral.			
4.3 CERTIFICADOS QUE DEBE APORTAR EL PROPONENTE. • Communications Competency - Silver • Cloud Productivity - Silver • Data Platform - Silver			
4.3. EL PROPONENTE debe adjuntar en su propuesta la certificación vigente como re-vendedor autorizado LSP (Licensing Solution Partner) expedida por el fabricante, para brindar los servicios de distribución y soporte al producto.			
4.4. Etapas del proceso			
4.5. Entregables			
4.6. REQUERIMIENTOS DE LA SOLUCION			
4.7. REQUERIMIENTOS DE LICENCIAMIENTO Y SERVICIOS PROFESIONALES.			

4.7.1 Servicios para la Implementación de Características Nube - Office 365			
4.7.2 Servicios para la Implementación de Características Nube - Project Online y BI			
4.8 DETALLES TÉCNICOS MÍNIMOS REQUERIDOS PARA LOS SERVICIOS DE COLABORACIÓN. EL PROVEEDOR seleccionado deberá proveer el licenciamiento Microsoft para LA PREVISORA S.A. <ul style="list-style-type: none"> o Denominación del Servicio: Adquisición de soluciones en la nube o Denominación Técnica: Adquisición de suite de colaboración y productividad Office 365. 			
4.8.1.1 SUITE DE OFFICE ONLINE			
4.8.1.2 OFIMÁTICA MULTI DISPOSITIVO			
4.8.1.3 PRESENTACIONES WEB			
4.8.1.4 CORREO ELECTRÓNICO			
4.8.1.5 RED SOCIAL EMPRESARIAL			
4.8.1.6 COMUNICACIONES INTELIGENTES (TEAMS)			
4.8.1.7 COMUNICACIONES UNIFICADAS – LIVE EVENTS			
4.8.1.8 COMUNIACIONES UNIFICADAS – MOVILIDAD			
4.8.1.9 LIBRERÍA DE VIDEOS CORPORATIVOS			
4.8.1.10 UNIDAD DE ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS (ONEDRIVE/DISCO DURO VIRTUAL)			
4.8.1.11 SITIOS COLABORATIVOS			
4.8.1.12 APLICACIONES PARA EQUIPO DE TRABAJO			
4.8.1.13 REQUERIMIENTOS GENERALES DE LA PLATAFORMA			
4.8.1.14 ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE LA PLATAFORMA			
4.8.1.15 GESTIÓN DE PROYECTOS Y PORTAFOLIOS			
4.9 SERVICIOS DE OPERACIÓN			
4.9.1.1 FASE DE IMPLEMENTACIÓN OFFICE 365			
4.9.1.2 FASE IMPLEMENTACIÓN DE MICROSOFT TEAMS			
4.9.1.3 FASE DE IMPLEMENTACIÓN ONEDRIVE			
4.9.1.4 FASE IMPLEMENTACIÓN PROJECT ONLINE			
4.9.1.5 FASE IMPLEMENTACIÓN DE POWER BI			
4.9.2. FASE MIGRACIÓN			
4.9.2.1 MIGRACIÓN PILOTO DE BUZONES DESDE EXCHANGE ON-PREMISES HACIA EXCHANGE ONLINE.			
4.9.2.2 MIGRACIÓN DE PROJECT SERVER A PROJECT ONLINE			
4.9.2.3 FASE MIGRACIÓN SITIO DE PRUEBA SHAREPOINT			
4.9.3 ESTABILIZACIÓN			
4.9.3.1 PRUEBAS CASOS DE USO			
4.9.3.2 USO Y APROPIACIÓN			
4.9.3.3 TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO TÉCNICO			
4.9.3.4 GESTIÓN DEL CAMBIO			
4.10 SOPORTE TÉCNICO A LA SOLUCIÓN DURANTE TODA LA VIGENCIA DEL CONTRATO			

El proponente en su oferta debe adjuntar el procedimiento que debe realizar LA PREVISORA S.A. con el fin de poder recibir el soporte técnico respectivo y oportuno.			
4.11. SOLICITUDES			
4.12. INCIDENTES			
4.13 DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO			
4.14 OBLIGACIONES DEL PROPONENTE SELECCIONADO EL PROPONENTE debe indicar de manera expresa en su propuesta, una declaración sobre su compromiso de cumplimiento, frente a cada una de las obligaciones que se relacionan más adelante (se obliga/ no se obliga)			

Firma:

Representante Legal

Nombre

C.C. No.

Razón Social

Nit. No.