



Formato Único

Acta de Informe de Gestión

(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

TABLA DE CONTENIDO

1. Datos generales	05
2. Informe resumido o ejecutivo de la gestión	05
3. Situación de los recursos	11
4. Planta de personal	26
5. Programas, estudios y proyectos	27
6. Obras públicas	33
7. Ejecuciones presupuestales	35
8. Contratación	36
9. Reglamentos y manuales	38
10. Concepto general	39
11. Firma	41

1. DATOS GENERALES:

Nombre del funcionario responsable que entrega	Ramón Guillermo Ángarita Lamk
Cargo	Presidente
Entidad (razón social)	La Previsora Compañía de Seguros S.A
Ciudad y fecha	Bogotá
Fecha de inicio de la gestión	Octubre 19 de 2023
Condición de la presentación	Retiro por separación del cargo
Fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

En el transcurso de la trayectoria como Presidente en la Entidad, la gestión de 2022 se desarrolló en un contexto postpandemia complejo, marcado por la guerra Rusia-Ucrania, escasez de materias primas, inflación global y restricción de liquidez. Pese a ello, el PIB de Colombia creció 7.5%, superando el 3.19% global estimado por el FMI. La compañía evidenció resiliencia y solidez, con primas emitidas por \$1.744.172 millones, un aumento de 26.4% anual. El 76.6% provino de aliados estratégicos con \$475.253 millones. La siniestralidad bajó 2.6 puntos a 69.5%, concentrada en SOAT 53% y Autos 25%. El índice combinado fue 108.6% y la rentabilidad del portafolio alcanzó 7.62%. Cerró con utilidad de \$41.428 millones, activos por \$3.6 billones +20.1% y pasivos por \$3.1 billones, donde 74.6% fueron reservas técnicas. Fitch Ratings ratificó la calificación AA+ con perspectiva estable, destacando la diversificación, liquidez holgada y menor apalancamiento. Se inició revisión estratégica hacia transformación digital y apoyo a proyectos de infraestructura del Gobierno Nacional.

En 2023 el crecimiento global fue 3.1% según el FMI. Colombia cerró con inflación de 9.28%, desde un pico de 13.34% en marzo, y un crecimiento del PIB de 1.1%. La compañía enfrentó retos por menor capacidad global de reaseguro y por el Decreto 2497 de 2022, que redujo 50% las tarifas SOAT para categorías del rango diferencial. Esto generó un decrecimiento de 10.09% en primas SOAT. La siniestralidad cuenta compañía subió 4.7 puntos a 101.9%, con siniestros incurridos +19.2%. El portafolio de inversiones alcanzó \$1.84 billones, 42.1% del activo y +4.1% de participación. Los activos totales llegaron a \$4.3 billones +20% y los pasivos a \$3.6 billones +17%. Fitch Ratings mantuvo la calificación AA+ estable, resaltando rentabilidad y apalancamiento adecuados. La utilidad fue \$187.014 millones, 614% de cumplimiento, y las primas totales sumaron \$2.426.457 millones, 39% más que 2022.

El 2024 mostró una inflación colombiana de 5.20% y tasas del Banco de la República en 9.50%. El crecimiento económico fue 1.7%. La Previsora emitió primas por \$2.9 billones, +19.7% frente a 2023. En negocios estatales adjudicó \$1.021.260 millones, 106% del presupuesto. En privados creció 7.9%, con renovación de \$524.469 millones y +30.7% en agropecuario. Autos creció 18.7% con \$286.456 millones;

Patrimoniales y Vida 6.1% con \$623.988 millones; SOAT 49.9% con \$1.074.924 millones. La gestión de indemnizaciones generó \$16.769 millones en salvamentos y recobros, y redujo vehículos en bodega 15.6%. El portafolio gestionable llegó a \$2.36 billones con rendimiento de 10.8% vs meta de 8%. Las inversiones ASG sumaron \$190.244 millones. La utilidad fue \$149.878 millones y el patrimonio \$828.650 millones. La siniestralidad cerró en 70.1%. El recaudo superó \$1.7 billones, 141% de cumplimiento, y la cartera morosa bajó a 5%. Fitch Ratings ratificó AA+ con perspectiva positiva. En talento humano se cubrieron 101 vacantes, 33 ascensos, 128 formaciones con 8.676 participantes. Obtuvo certificaciones Great Place to Work, Sello de No Discriminación y EFR 1000-1. En sostenibilidad compensó 216 ton CO2, participó en COP16 con NatInSure y logró Carbono Neutralidad.

En 2025 las primas alcanzaron \$2.928.422 millones, 97% de cumplimiento presupuestal. Las primas devengadas crecieron 24% a \$1.999.788 millones, 108% de cumplimiento. La siniestralidad fue 76.1%, por encima de la meta de 72.6%, impactada por SOAT, Autos y Vida Grupo representaron 95% de los siniestros. La utilidad cerró en \$112.364 millones, 163% sobre la meta de \$68.909 millones, con ejecución presupuestal de 92% y resultado financiero al 135%. El portafolio tuvo rentabilidad acumulada de 8.25%, superando la meta de 7.1%. En gobierno corporativo se actualizó el Manual de Contratación, se expidió el Instructivo de Estudios de Sector y Mercado, y el Plan Anual de Adquisiciones cumplió 90%. Se divulgaron 122 normas y 73 proyectos normativos. En formación se ejecutaron 208 procesos con 18.027 asistentes a nivel nacional y se entrenaron 57 formadores en sucursales. Se recertificó Great Place To Work con 84% y Sello de No Discriminación con 93.38%. Mantuvo EFR 1000-1 con 55 medidas de conciliación. Obtuvo el Sello de Sostenibilidad Categoría Oro de ICONTEC: 99.15% social, 95.72% gobernanza y economía, 87.42% ambiental. Ingresó a la Alianza por la Sostenibilidad del Sector Asegurador de Fasecolda. Para 2026 proyecta primas por \$3.016.729 millones y rentabilidad de portafolio de 7.1%, con estrategia conservadora moderada y enfoque ASG.

A junio de 2026, las primas emitidas alcanzaron \$1.337.863 millones, con un cumplimiento presupuestal del 87%. Las primas devengadas ascendieron a \$990.478 millones, equivalentes al 96% del presupuesto. La siniestralidad se ubicó en 79,1%, por encima de la meta presupuestada de 75,0%, impulsada principalmente por el incremento de los siniestros incurridos, los cuales crecieron 9,8% frente al mismo período del año anterior. Como resultado, el índice combinado alcanzó 108,8%, superior tanto al registrado en junio de 2025 (96,4%) como a la meta de 105,0%. La utilidad cerró en \$19.787 millones, equivalente al 60% de la meta presupuestada de \$33.003 millones. Por su parte, el resultado financiero y de fluctuación en cambio alcanzó \$126.068 millones, con un cumplimiento del 115% frente al presupuesto establecido. El portafolio tuvo rentabilidad acumulada de 9.01% E.A., superando la meta establecida de 8.5%.

Conclusión:

En el periodo 2022 - 2026, Previsora Seguros consolidó crecimiento sostenido en primas de \$1.74 billones en 2022 a \$2.93 billones en 2025, mejoró rentabilidad del portafolio de 7.62% a 8.25%, mantuvo calificación AA+ elevando su perspectiva a positiva, y fortaleció gobierno corporativo, talento humano y sostenibilidad. La compañía demostró capacidad de adaptación ante choques externos, disciplina técnica y compromiso con la agenda de desarrollo nacional, posicionándose como una de las principales aseguradoras de seguros generales del país.

Principales Apuestas Estratégicas del Periodo

Durante el periodo 2022–2025, la gestión institucional se concentró en cinco apuestas estructurales:

1. Transformación digital y eficiencia operativa

- Digitalización progresiva de procesos misionales y de apoyo.
- Implementación de portales de autogestión, cotizadores digitales y automatización de trámites.
- Avance en centralización documental y en la Carpeta Única Digital del Cliente.
- Uso creciente de automatización (Power Automate, robotización de tareas operativas).

2. Sostenibilidad y enfoque ASG

- Incorporación de criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) en la operación, inversiones y gestión del riesgo.
- Medición, reducción y compensación de huella de carbono.
- Desarrollo de seguros sostenibles y participación en agendas sectoriales (Fasecolda).

3. Fortalecimiento del gobierno corporativo y del compliance

- Actualización estatutaria y fortalecimiento de comités de Junta.
- Mejora en la función de cumplimiento, gestión normativa y control interno.
- Sostenimiento y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión (SGI).
- Conciliaciones efectivas específicamente en lo referente a procesos litigiosos derivados de atención medica SOAT en aras de disminuir valores de condena y embargos.
- Actualización y socialización de la política de Defensa Judicial como instrumento de consulta para abogados internos y externos.
- Fortalecimiento del gobierno y seguimiento de abogados externos, ajustando procedimientos, reasignaciones y control documental.

4. Liderazgo en el segmento estatal y expansión comercial focalizada

- Mantenimiento del liderazgo en seguros del sector estatal.
- Expansión significativa del SOAT, incluyendo el canal digital.
- Impulso a líneas estratégicas: agro, economía popular y seguros masivos.

5. Desarrollo del talento humano y cultura organizacional

- Planes de formación masiva y fortalecimiento de capacidades.
- Estrategia de bienestar, incentivos.
- Movilidad interna, gestión del conocimiento y cultura resiliente.

Principales Logros del Periodo

1. Resultados financieros e institucionales

- Crecimiento sostenido en primas emitidas, superando los \$2,9 billones anuales.

-
- Utilidades positivas durante todo el periodo, con cumplimiento superior a metas presupuestales.
 - Fortalecimiento del cubrimiento de reservas y disciplina financiera.
 - Rentabilidad del portafolio superior a las metas definidas en la mayoría de las vigencias.

2. Reconocimientos y certificaciones

- Certificaciones ISO 9001 e ISO 14001 mantenidas.
- Sello de buenas prácticas de la Innovación NTC 5801.
- Obtención del Sello de Sostenibilidad ICONTEC – Categoría Oro.
- Certificaciones Great Place to Work, Empresa Familiarmente Responsable (EFR) y Sello de No Discriminación.

3. Innovación y eficiencia

- Impactos económicos cuantificables derivados de proyectos de mejora e innovación.
- Automatización de procesos clave con reducciones significativas en tiempos operativos.
- Consolidación del Sistema de Gestión de Innovación y reconocimiento sectorial.

4. Gestión social, ambiental y reputacional

- Compensación total de emisiones de GEI en las últimas vigencias.
- Programas de voluntariado corporativo con impacto social.
- Fortalecimiento de la reputación institucional y del relacionamiento con grupos de interés.

5. Gestión de Riesgos

- Durante el periodo de gobierno se fortaleció de manera significativa la implementación y el monitoreo del marco de apetito de riesgo, asegurando un seguimiento permanente y sistemático de los indicadores asociados, lo cual ha permitido una toma de decisiones más oportuna, consistente y alineada con el nivel de riesgo definido por la Entidad. Este enfoque ha contribuido a mejorar la disciplina en la gestión del riesgo, fortalecer el control preventivo, anticipar desviaciones frente a los umbrales establecidos y generar mayor transparencia y trazabilidad para la Alta Dirección y los órganos de gobierno. Dicho avance sienta una base sólida para la continuidad del modelo y representa un habilitador clave para la estabilidad institucional y el cumplimiento regulatorio, constituyéndose además en un reto permanente de madurez y consolidación para la nueva administración.

6. Servicios e Infraestructura Tecnológica

- Mejoramiento de la mesa de servicios, impactando en los tiempos de atención, la calidad del soporte y niveles de servicio.
- Fortalecimiento de la conectividad y la modernización tecnológica.
- Mejoras en la seguridad de la información mediante la implementación de SOC, SOAR, antivirus, análisis de vulnerabilidades y herramientas de monitoreo, mejorando la prevención, detección y respuesta ante riesgos cibernéticos.
- Modernización de infraestructura alineada al mercado.

7. Gestión de Litigios:

- Disminución de embargos a la compañía en razón a la atención oportuna de los procesos derivados de atención medica SOAT, conciliaciones efectivas que permiten mitigar los embargos y disminución de condenas.
- Actualización y consolidación de la política de defensa judicial como herramienta institucional.

Principales Retos Enfrentados Durante el Periodo

1. Presión técnica y regulatoria en SOAT

- Cambios en reservas y calificaciones de contingencia que impactaron negativamente la siniestralidad.
- Incremento significativo en reclamaciones, litigios y costos asociados.
- Necesidad permanente de reforzar controles antifraude y defensa judicial.

2. Volatilidad en ramos de “cola larga”

- Impacto en cumplimiento, responsabilidad civil y manejo.
- Incremento en reservas IBNR y presión sobre resultados técnicos.
- Alta dependencia del comportamiento de la contratación estatal.

3. Limitaciones tecnológicas estructurales

- Core de seguros con restricciones de escalabilidad e interoperabilidad.
- Necesidad de avanzar hacia arquitecturas más abiertas y analítica avanzada.
- Fragmentación histórica de datos y repositorios.

4. Carga litigiosa y embargos

- Alto volumen de procesos judiciales heredados y en curso.
- Si bien la tasa de éxito es alta, continúan comprometidos recursos de gestión y reservas.

5. Sobrecarga Operativa

- Insuficiencia de personal idóneo para atender de manera eficiente las necesidades operativas y administrativas de la gerencia de litigios.

Tareas Pendientes para la Nueva Administración

1. Transformación digital y tecnológica

- Culminar la modernización del Core de Seguros.

-
- Consolidar el gobierno de datos y la analítica institucional.
 - Replicar y escalar automatizaciones exitosas a todas las sucursales.
 - Finalizar digitalización integral de siniestros y pagos.
 - Mantenimiento, actualización permanente y adopción de nuevas soluciones tecnológicas, asegurando sostenibilidad, seguridad y evolución del negocio.

2. Sostenibilidad técnica y financiera

- Profundizar la disciplina técnica en ramos long tail.
- Ajustar modelos de suscripción, tarifas y reservas.
- Mantener y profundizar la estrategia ASG en inversiones y operación.

3. Gestión jurídica y contingencias

- Fortalecer análisis predictivo y segmentación de riesgos jurídicos.
- Agilizar recuperación de recursos y conciliaciones.
- Fortalecer el uso de mecanismos alternativos de solución de conflictos.
- Fortalecer la suficiencia de Personal idóneo para la atención eficiente de las necesidades operativas y administrativas del área.
- Mantener y mejorar los logros alcanzados frente a la disminución de embargos y efectividad de las conciliaciones.

4. Talento humano y cultura

- Completar la estrategia de formación de formadores en sucursales.
- Consolidar el impacto de las acciones de bienestar y conciliación laboral.
- Asegurar transferencia de conocimiento crítico.
- Viabilizar proyecto de rediseño institucional para modificación de planta

5. Gobierno corporativo y compliance

- Dar continuidad al cierre de planes de acción de auditoría y SFC.
- Mantener actualizados códigos, manuales e instrumentos de control.

6. Gestión de Riesgos

- La implementación del marco de Solvencia II.
- Plan de Implementación de la Circular Externa 015 de 2025, relacionada con la gestión de Riesgos Ambientales, Sociales y Climáticos.

Conclusión:

El periodo 2022–2026 deja a La Previsora como una entidad financieramente sólida, institucionalmente madura y con avances tangibles en sostenibilidad, innovación y talento humano. No obstante, la nueva administración recibe desafíos estructurales claros en sostenibilidad técnica, modernización tecnológica y gestión jurídica, que requieren continuidad estratégica, decisiones oportunas y priorización ejecutiva.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Información Financiera de la Previsora – Situación de los recursos

Los estados financieros a 31 de diciembre de 2023, 2024 y 2025 fueron preparados de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), establecidas en la Ley 1314 de 2009, reglamentadas, compiladas y actualizadas por el Decreto Único Reglamentario 1611 de 2022, 938 de 2021 y anteriores, que se adicionan al decreto 2420 de 2015. Las NCIF se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), junto con sus interpretaciones, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board – IASB, por sus siglas en inglés); las normas de base corresponden a las traducidas oficialmente al español y emitidas por el IASB al 31 de diciembre de 2021. - Los estados financieros intermedios condensados a 30 de junio de 2026 se han preparado de acuerdo con la Norma Internacional de Contabilidad 34 (NIC 34) “Informes financieros intermedios” emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board-IASB, por sus siglas en inglés).

Las políticas contables adoptadas por la compañía se encuentran disponibles para su consulta en Isolución.

◦ ENTREGA DE INFORMES Y DOCUMENTOS:

Se hace entrega del sistema de información contable con todos los elementos que lo integran:

◦ Contaduría General de la Nación

La Previsora S.A. se encuentra dentro de las entidades que aplican lo establecido en la Resolución 037 de 2017 (que derogó la Resolución 743 de 2013 y sus modificaciones), en la que se regula el Marco Normativo para empresas que cotizan en el mercado de valores, o que captan o administran ahorro del público; y establece que las entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia prepararán información financiera para fines de supervisión, en los términos que para el efecto establezca dicha Superintendencia, por lo tanto, para efectuar el reporte a la Contaduría se utiliza una tabla de homologación entre el Catálogo Único de Información Financiera CUIF y el Plan General de la Contabilidad Pública NIIF.

De acuerdo con la Resolución 411 de 2023 (que derogó la Resolución 706 de 2016), por la cual se establece la información a reportar, los requisitos, plazos y características de envío a la Contaduría General de la Nación, las entidades públicas deberán reportar al final de cada periodo contable (cuarto trimestre), el juego completo de estados financieros y sus notas, las cuales deben contener la tabla de “homologación de estructura para empresas cotizantes” como parte integral de las notas (no es obligatoria la presentación de notas a los estados financieros en la estructura uniforme propuesta por la Contaduría para las entidades que hacen parte de la Resolución 037 de 2017). El plazo para presentar el juego de estados financieros junto con sus notas explicativas es el 28 de febrero de cada año; La Previsora reportó estos estados financieros dentro de los plazos establecidos a la Contaduría General de la Nación:

-
- CGN2015_001_SALDOS_Y_MOVIMIENTOS_CONVERGENCIA
 - CGN2015_002_OPERACIONES_RECIPROCAS_CONVERGENCIA
 - CGN2016C01_VARIACIONES_TRIMESTRALES_SIGNIFICATIVAS

En el anexo 1 se encuentra la información reportada a 31 de diciembre de 2023, 2024, 2025 y primer semestre de 2026.

Los formularios relacionados en las Categorías: “Información Contable Pública de Convergencia” con corte a 31 de diciembre de 2023, 2024 y 2025 fueron transmitidos a través del CHIP a la Contaduría General de la Nación el día 15 de febrero de 2024, 2025 y 2026 respectivamente. Con corte a junio de 2026, fue transmitido el día 31 de julio de 2026.

Categoría Evaluación de Control Interno Contable: Corresponde a la Evaluación del Control Interno Contable que se estructura en aplicación de la Resolución No. 193 del 05 de mayo de 2016.

CGN2016_EVALUACIÓN_CONTROL_INTERNO_CONTABLE

Categoría Boletín de Deudores Morosos del Estado: Corresponde a la información de los deudores cuyas obligaciones tengan un vencimiento superior a seis meses y mayor a cinco salarios mínimos legales vigentes

CGN2007_BOLETIN_DEUDORES_MOROSOS_DEL_ESTADO

El formulario relacionado en la Categoría: “Evaluación de Control Interno Contable” con corte a 31 de diciembre de 2023, 2024 y 2025 fueron transmitidos a través del CHIP a la Contaduría General de la Nación dentro del plazo establecido.

El formulario relacionado en la Categoría: “Boletín de Deudores Morosos del Estado” fue transmitido a través del CHIP a la Contaduría General de la Nación cumpliendo con las fechas definidas por la CGN.

La información Financiera, Económica y Social, remitida a la Contaduría General de la Nación a través del CHIP (Consolidador de Hacienda e Información Pública) se podrá consultar en la página Web de la Contaduría.

Los requerimientos y correspondencia enviada por la Contaduría General de la Nación, relacionados con los Estados Financieros, operaciones recíprocas y otras solicitudes se encuentran en los archivos de la Gerencia Contable y Tributaria, a disposición para consulta.

A la fecha no hay requerimientos de la Contaduría General de la Nación pendientes de atender.

◦ **Superintendencia Financiera de Colombia**

De acuerdo con el capítulo VIII de la Circular Básica Contable 100 de 1995, emitida por la Superintendencia Financiera, las Entidades Aseguradoras, mensualmente deben transmitir sus

Estados Financieros separados dentro de los diez (20) primeros días corrientes del mes inmediatamente siguiente al del corte respectivo. Los Estados Financieros de fin de ejercicio se deben transmitir a más tardar el día veinte (30) del mes siguiente a la fecha de corte respectivo.

Para los estados financieros consolidados la transmisión se realiza trimestralmente dentro de los 10 días comunes después del plazo establecido para la transmisión de los estados financieros separados.

En el anexo 2 se encuentran lo CIDT de transmisión de cierre a 31 de diciembre de 2023, 2024 y 2025 y a 30 de junio de 2026.

La transmisión de los Estados Financieros Intermedios Trimestrales separados y consolidados y las notas de revelación que exigen las NIC 34 bajo taxonomía XBRL se realiza dentro de los 45 días calendario siguientes a la fecha de corte del respectivo período. Para los anuales de acuerdo con la Ley 1314 de 2029 y Decretos reglamentarios se realiza a más tardar dentro de los 90 días calendario siguientes a la fecha de cierre del respectivo ejercicio.

Las anteriores transmisiones se realizaron dentro de los plazos establecidos por la Superintendencia Financiera de Colombia.

Los Estados Financieros separados que se indican a continuación y sus Notas comparativos, de acuerdo con el Decreto 2555 de 2010 Artículo 11.2.4.1.2, no requirieron autorización por parte de la Superintendencia Financiera de Colombia, para someterlos a aprobación de la Asamblea General de Accionistas, celebrada el día 31 de marzo de cada año:

- Balance General
- Estado de Resultados
- Estado de Cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujo de Efectivo
- Notas a los Estados Financieros
- Informe del revisor fiscal

Se anexa estados financieros separados junto con sus notas e informe del revisor fiscal a 31 de diciembre de 2023, 2024, 2025 y junio de 2026.

El Grupo se integra por La Previsora como entidad matriz y Fiduciaria La Previsora como su filial o subsidiaria, por cuanto La Previsora tiene derecho, a rendimientos variables procedentes de su implicación en la participada y posee la capacidad de influir en esos rendimientos a través de su poder sobre ésta.

A efectos de su consolidación, y siguiendo los criterios establecidos por las NCIF, para la consolidación se consideran las pautas establecidas por la NIIF 10, que contempla el control (poder/rendimientos) como rector para determinar las sociedades susceptibles de ser consolidadas e información a revelar sobre participaciones en otras entidades. El método de consolidación a aplicar sobre la Fiduciaria está dado por el control total. El Grupo aplica el método de integración global reconociendo las participaciones no controladoras en patrimonio y resultados.

Para la elaboración de los estados financieros consolidados, se incluyen los estados financieros de la Subsidiaria a las mismas fechas de su presentación y corresponden al mismo periodo.

Las compañías para mantener la homogenización de las políticas han realizado en forma conjunta análisis e implementación de estas tomando como directriz los lineamientos de la Matriz para no presentar diferencias en la elaboración de los Estados Financieros Consolidados.

La Previsora consolidó con su Subsidiaria en la que al 30 de junio de 2026 tenía participación del 99,99978%.

Se adjuntan los Estados Financieros consolidados comparativos anuales con corte a 31 diciembre 2023, 2024 y 2025 y 30 de junio de 2026 con sus correspondientes revelaciones así:

- Balance General
- Estado de Resultados
- Estado de Cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujo de Efectivo
- Notas a los Estados Financieros
- Informe del revisor fiscal

◦ **Contraloría General de la República**

Anualmente la Compañía reporta información anual a través del sistema de rendición electrónica de la cuenta e informes SIRECI, conforme a lo establecido en la Resolución Reglamentaria Orgánica 066 de 2023, para lo cual se anexa certificados de la rendición de la modalidad: M-1 Cuenta o informe anual consolidado para los periodos 31 de diciembre de los años 2023, 2024 y 2025. Esta información es preparada por la Gerencia Contable y Tributaria.

Adicionalmente, se reporta la siguiente información:

- Trimestral (Gestión Contractual): Esta información es preparada y transmitida por la Gerencia de Contratación.
- Semestral (Planes de mejoramiento): Esta información es preparada y transmitida por Control Interno.

Esta información reposa para consulta en cada área responsable de la información, en el anexo 3 se encuentran los informes de auditoría realizados por la Contraloría donde se fenece la cuenta fiscal de la Previsora por las vigencias 2023, 2024 y 2025 sin salvedades.

◦ **Cámara de Representantes – Comisión Legal de Cuentas**

La información solicitada por la Cámara de Representantes - Comisión Legal de Cuentas, para el Fenecimiento de la Cuenta General del Presupuesto y del Tesoro; Balance General Consolidado;

Estado de Actividad Financiera Económica y Social y el Estado de Cambios en el Patrimonio de la Nación, para las vigencias fiscales 2023, 2024 y 2025, fueron atendidas dentro de los plazos establecidos. La información reposa en la Gerencia Contable y Tributaria.

◦ **Ministerio de Hacienda y Crédito Público**

A continuación, se indican los formularios que se deben presentar por cada Categoría de Información, los cuales se deben reportar a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Pública (CHIP).

Categoría Proyecciones Indicadores e Información: Se relaciona con los indicadores e información financiera proyectada

INDICADORES
INFORMACIÓN FINANCIERA

La información se presentó de acuerdo con los plazos establecidos y reposa en la Gerencia Contable y Tributaria para consulta.

◦ **Departamento Nacional de Planeación**

Se relaciona a continuación las instrucciones impartidas por el Consejo Nacional de Política Económica y Social con respecto a la destinación de las utilidades de las empresas industriales y comerciales del Estado y las sociedades de economía mixta del orden Nacional, así:

Documento Conpes	Año de distribución	Destinación
No. 4131 del 21 de marzo de 2024	2023	Reserva ocasional para fortalecimiento del patrimonio \$202.444.217.647,19. Pago dividendos \$62.500.000.000
No. 4148 del 26 de marzo de 2025	2024	Reserva ocasional para fortalecimiento del patrimonio \$287.334.367.020,57. Pago dividendos \$50.000.000.000
No. 4186 del 24 de marzo de 2026	2025	Reserva ocasional para fortalecimiento del patrimonio \$333.462.139.994,85. Pago dividendos \$55.000.000.000

- **Libros de contabilidad principales y auxiliares, comprobantes y documentos soporte**

Los libros Oficiales Diario, Mayor y Balances a nivel nacional y Libro Resumen General de la Compañía a partir del 1 de enero de 2012, se llevan en archivos electrónicos según Decreto Ley 019 de enero de 2012, y teniendo en cuenta lo indicado en la Circular Externa 100 del 12 de marzo de 2012 de la Superintendencia de Sociedades.

De acuerdo con lo anterior, los libros Mayor y Balances a nivel nacional y el Libro Resumen General de la Compañía, se encuentran generados virtualmente al 30 de junio de 2026 a excepción del libro Diario el cual se encuentra al 31 de agosto de 2025, y el libro Inventario y Balances a nivel nacional se encuentra generado virtualmente al 31 de diciembre de 2025.

Los archivos electrónicos, que contienen los Libros Oficiales de Contabilidad, cuentan con las debidas protecciones de seguridad y restricciones de acceso y la custodia de estos, está a cargo de la Gerencia de Tecnología de la Información, los cuales permanecen en el servidor de la compañía.

Los Libros Auxiliares de la contabilidad, a 30 de junio 2026, se encuentran archivados en las diferentes dependencias donde se originan las operaciones, y en la Gerencia Contable y Tributaria, en Casa Matriz.

- **Conciliaciones que soportan la información financiera**

Los auxiliares contables de cada una de las cuentas se evidencian en el aplicativo SISE y las conciliaciones de estas reposan en la Gerencia Contable y Tributaria.

- **Responsabilidad en la información financiera e informe de control interno contable**

Los requerimientos recibidos de los organismos de vigilancia y control, relacionados con los Estados Financieros, fueron atendidos debidamente, dentro de los términos establecidos.

En los archivos de la Gerencia Contable y Tributaria, reposa para consulta la información relacionada con los Estados Financieros, remitida a dichos organismos.

El procedimiento para la evaluación del control interno contable orienta a los responsables de la información financiera en la realización de las gestiones administrativas necesarias para garantizar que esta cumpla con las características fundamentales de relevancia y representación fiel a que se refieren los marcos conceptuales normativos aplicables.

La información financiera sirve de instrumento para que los diferentes usuarios fundamenten sus análisis para efectos de control, toma de decisiones y rendición de cuentas, a fin de lograr una gestión pública eficiente y transparente, para lo cual revelará información que interprete la realidad económica.

La evaluación del control interno contable para las vigencias mencionadas la calificación ha sido eficiente con los siguientes resultados sobre 5 así:

Vigencia	Calificación
2025	4,98
2024	4,97
2023	4,92

Como anexo 4 se puede detallar los informes de actividades de Comité de auditoría para las vigencias 2023, 2024 y 2025.

◦ **Superintendencia Financiera de Colombia**

A continuación, se relaciona las cifras históricas del estado de situación financiera y del estado de resultados separados a corte 31 de diciembre de 2023, 2024 y 2025 y junio de 2026.

Estado de Situación Financiera Separados (cifras expresadas en millones de pesos)

	Diciembre 2023	Diciembre 2024	Diciembre 2025	Junio 2026
ACTIVOS				
Efectivo y equivalentes de efectivo	\$ 354,599	\$ 406,903	\$ 292,361	\$ 378,755
Inversiones y operaciones con derivados, neto	1,550,976	2,108,738	2,338,695	2,253,003
Cartera de créditos, neto	7,497	7,938	5,622	5,710
Cuentas por cobrar, neto	41,756	41,993	59,358	55,748
Cuentas por cobrar actividad aseguradora, neto	643,647	741,936	763,390	647,418
Reservas técnicas parte reaseguradores, neto	1,209,684	1,371,484	1,418,429	1,475,079
Activos por impuestos a las ganancias corrientes, neto	-	-	31,487	63,660
Costos de adquisición diferidos	66,356	77,562	80,344	84,539
Otros activos no financieros, neto	70,155	141,414	153,836	125,858
Activos no corrientes mantenido para la venta	-	-	-	950
Propiedades de inversión	19,853	20,958	21,644	21,644
Activo por impuesto diferido, neto	-	-	4,405	-
Propiedades, equipo y derechos de uso, neto	56,337	65,410	66,859	65,041
Activos intangibles	1,279	2,257	2,124	1,288
Inversión en subsidiaria	293,648	254,856	287,833	267,545
Total Activos	<u>4,315,787</u>	<u>5,241,449</u>	<u>5,526,387</u>	<u>5,446,238</u>
PASIVO Y PATRIMONIO				
PASIVOS				
Pasivos financieros	3,285	6,127	1,655	1,012

Cuentas por pagar actividad aseguradora	466,544	555,200	555,857	418,998
Otras cuentas por pagar	119,814	161,692	188,622	167,588
Pasivos por contratos de seguros	2,761,981	3,395,713	3,630,852	3,791,655
Pasivo por beneficios a los empleados	62,555	61,970	65,019	65,433
Provisiones	25,021	31,134	32,162	28,085
Pasivo por impuestos corrientes	32,789	26,627	-	-
Otros pasivos no financieros	77,800	95,742	91,471	59,589
Pasivo por impuesto diferido, neto	20,228	13,396	-	360
Ingresos anticipados	<u>59,091</u>	<u>65,198</u>	<u>58,952</u>	<u>53,924</u>
Total pasivos	<u>3,629,108</u>	<u>4,412,799</u>	<u>4,624,590</u>	<u>4,586,644</u>

PATRIMONIO

Capital suscrito y pagado	132,241	132,241	132,241	132,241
Primas en colocación de acciones	13,514	13,514	13,514	13,514
Reservas apropiadas	193,323	317,837	417,715	475,080
Resultado del periodo	187,014	149,878	112,364	19,787
Utilidad acumulada	4,272	4,272	4,272	4,272
Otros resultados Integrales	<u>156,315</u>	<u>210,908</u>	<u>221,691</u>	<u>214,700</u>
Total patrimonio	<u>686,679</u>	<u>828,650</u>	<u>901,797</u>	<u>859,594</u>
 Total pasivos y patrimonio	 <u>\$ 4,315,787</u>	 <u>\$ 5,241,449</u>	 <u>\$ 5,526,387</u>	 <u>\$ 5,446,238</u>

Estado de Resultados (cifras expresadas en millones de pesos)

	Diciembre 2023	Diciembre 2024	Diciembre 2025	Junio 2026
Primas brutas	\$ 2,565,233	\$ 3,095,230	\$ 3,180,232	\$ 1,450,936
Primas cedidas	(1,094,449)	(1,125,982)	(1,076,843)	(426,157)
Reservas técnicas de riesgo en curso, neto	(123,622)	(279,541)	(10,857)	11,910
Costos contratos no proporcionales	<u>(55,213)</u>	<u>(76,419)</u>	<u>(92,745)</u>	<u>(46,211)</u>
Primas devengadas	1,291,949	1,613,288	1,999,787	990,478
Siniestros liquidados, netos	(698,326)	(967,368)	(1,310,342)	(664,829)
Gasto reservas de siniestros, neto	<u>(174,476)</u>	<u>(164,280)</u>	<u>(211,457)</u>	<u>(118,838)</u>
Siniestros incurridos	(872,802)	(1,131,648)	(1,521,799)	(783,667)
Comisiones, netas	(18,052)	(26,234)	(39,006)	(27,781)
Otros costos y productos de reaseguros, neto	<u>(148,948)</u>	<u>(203,194)</u>	<u>(224,842)</u>	<u>(108,355)</u>
Resultado técnico antes de gastos de operación	252,147	252,212	214,140	70,675
Beneficios a empleados	(105,315)	(117,074)	(126,465)	(71,351)
Gastos administrativos	(103,221)	(126,726)	(143,864)	(82,980)
Depreciaciones	(3,712)	(3,540)	(4,091)	(2,050)
Amortizaciones	<u>(754)</u>	<u>(1,547)</u>	<u>(1,976)</u>	<u>(1,584)</u>
Resultado después de gastos operación	39,145	3,325	(62,256)	(87,290)

Resultado financiero, neto	188,250	210,980	201,270	113,276
Método de participación patrimonial	70,126	20,997	30,947	11,712
Constitución deterioro actividad aseguradora, neto	<u>(1,983)</u>	<u>(1,642)</u>	<u>(1,240)</u>	<u>2,908</u>
Resultado Operacional	295,538	233,660	168,721	40,606
Diferencia en cambio, neto	11,769	(17,070)	20,372	8,112
Otros ingresos (egresos), neto	<u>(22,666)</u>	<u>(33,604)</u>	<u>(36,306)</u>	<u>(16,382)</u>
Resultado antes de impuestos a las ganancias	284,641	182,986	152,787	32,336
Impuestos a las ganancias	(68,073)	(62,204)	(57,432)	(4,849)
Recuperación (gasto) imponible año anterior	-	13,293	53	(2,063)
Ingreso (Gasto) por impuesto diferido	<u>(29,554)</u>	<u>15,803</u>	<u>16,956</u>	<u>(5,637)</u>
Resultado del periodo	<u>\$ 187,014</u>	<u>\$ 149,878</u>	<u>\$ 112,364</u>	<u>\$ 19,787</u>

◦ Superintendencia Financiera de Colombia

Dada su naturaleza jurídica y régimen fiscal La Previsora S.A Compañía de Seguros, es responsable y declarante de impuestos nacionales como el impuesto de renta, IVA, GMF. Impuesto al Consumo, Retención en la fuente, entre otros y municipales, específicamente el Impuesto de Industria y Comercio ICA y sus complementarios, así como obligada a cumplir con otras obligaciones formales de carácter tributario como la Información exógena, Conciliación fiscal, activos en el exterior, facturador electrónico y Registro de Beneficiarios Finales.

Durante los últimos tres años, La Previsora ha dado cumplimiento estricto a las disposiciones normativas en materia tributaria, declarando y presentando ante la administración tributaria nacional y territorial estas obligaciones de forma oportuna, así mismo, ha sido sujeto pasivo de impuestos temporales decretados por el Gobierno Nacional como el impuesto de timbre y el impuesto al patrimonio.

La gestión tributaria adelantada desde la subgerencia de impuestos presenta las siguientes cifras durante los años de análisis del presente informe:

Impuestos Nacionales

Impuesto de Renta y Complementarios

CONCEPTO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025
RENTA LIQUIDA GRAVABLE	136,949,035,000	155,378,540,000	148,738,450,000
TARIFA IMPUESTO CON SOBRETASA	40%	40%	40%
IMPUESTO A CARGO	54,779,614,000	62,151,416,000	59,495,380,000
APLICACIÓN SALDO A FAVOR AÑO ANTERIOR	-9,646,573,000	0	0
RETENCIONES Y AUTORRETENCIONES	-24,867,199,000	-28,685,925,000	-65,796,289,000
ANTICIPO AÑO ANTERIOR	-716,107,000	-6,847,452,000	-22,932,138,000

CONCEPTO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025
ANTICIPO AÑO ANTERIOR	-716,107,000	-6,847,452,000	-22,932,138,000
ANTICIPO AÑO SIGUIENTE	6,847,452,000	22,932,138,000	7,436,922,000
IMPUESTO POR PAGAR O SALDO A FAVOR	26,397,187,000	49,550,177,000	-21,796,125,000
FECHA PRESENTACIÓN	22/04/2024	24/04/2025	27/04/2026

Durante los últimos tres años se ha mantenido la tarifa del 40% en el impuesto de renta, 35% como tarifa del impuesto corriente y 5% de sobretasa para las entidades financieras, esta última se ha pretendido incrementar en los últimos proyectos de reforma al 15%, pero hasta ahora no ha prosperado y se mantiene en el 5%.

Actualmente la Compañía presenta un saldo a favor de 21.796 millones en el impuesto de renta, producto del incremento de la tarifa de autorretención, este saldo a favor es susceptible de devolución y/o compensación o de imputarse a la declaración del próximo año.

Impuesto al valor agregado IVA

PERIODO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025	AÑO GRAVABLE 2026
Bimestre 1	46,918,765,000	37,145,516,000	42,696,214,000	48,491,114,000
Bimestre 2	38,322,913,000	58,967,974,000	47,296,634,000	36,816,988,000
Bimestre 3	32,106,145,000	29,926,395,000	29,948,599,000	29,119,658,000
Bimestre 4	18,239,897,000	21,160,778,000	27,730,036,000	
Bimestre 5	44,086,213,000	41,257,685,000	67,934,997,000	
Bimestre 6	48,896,584,000	56,371,044,000	43,841,029,000	
Total	228,570,517,000	244,829,392,000	259,447,509,000	114,427,760,000

El Impuesto a las ventas IVA no ha presentado modificaciones significativas en su normatividad en los últimos años que impacten a la Compañía, lo que ha permitido un comportamiento normal a lo largo de los periodos y que se encuentra directamente relacionado a la venta de pólizas de seguro gravadas. La última declaración presentada corresponde al bimestre 3 (mayo-junio) de 2026, la cual se presentó y pago en el mes de julio de 2026.

Retención y autorretención en la fuente

PERIODO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025	AÑO GRAVABLE 2026
Enero	3,605,223,000	4,232,696,000	6,418,357,000	11,312,586,000
Febrero	4,883,324,000	5,052,306,000	6,235,604,000	11,470,486,000
Marzo	5,445,283,000	6,175,332,000	7,938,758,000	13,207,841,000
Abril	4,415,496,000	7,039,833,000	7,577,472,000	11,635,747,000
Mayo	6,043,413,000	5,900,742,000	7,262,434,000	8,443,396,000

PERIODO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025	AÑO GRAVABLE 2026
Junio	5,293,661,000	5,647,270,000	11,501,886,000	7,287,976,000
Julio	6,712,401,000	7,166,101,000	13,220,282,000	13,275,585,000
Agosto	5,142,937,000	5,753,749,000	11,662,219,000	
Septiembre	7,036,550,000	8,379,723,000	13,302,868,000	
Octubre	4,761,504,000	6,129,524,000	11,486,199,000	
Noviembre	6,182,675,000	6,876,164,000	11,633,010,000	
Diciembre	8,491,302,000	10,188,731,000	15,102,028,000	
Total	68,013,769,000	78,542,171,000	123,341,117,000	76,633,617,000

La Previsora S.A es sujeto pasivo de la autorretención especial a título de renta de que tratan los artículos 1.2.6.6 y 1.2.6.7 del Decreto Único Reglamentario DUR 1625 de 2016, sobre las primas devengadas, rendimientos financieros, comisiones y salvamentos, esta tarifa de autorretención ha sido objeto de modificación para las Compañías de Seguros durante los últimos años, así:

Norma	Tarifa
Decreto 2201-2016	0.80%
Decreto 261 - 2023	1,10%
Decreto 572 - 2025	3.50%

Estos incrementos en la tarifa, en especial el del decreto 572 de 2025 han generado un impacto directo en el flujo de caja de la Compañía, si bien este valor es deducido del impuesto de renta, para el año 2025 el exceso de autorretenciones generó un saldo a favor de 21.796 millones.

Para los meses de mayo y junio de 2026 la tarifa del Decreto antes mencionado estuvo suspendida, lo que derivó en una reducción de la retención pagada como se muestra en el cuadro anterior.

Actualmente este decreto sigue proceso de nulidad ante el Consejo de Estado, pendiente de emitir sentencia definitiva sobre su legalidad.

Para los meses de mayo y junio de 2026 la tarifa del Decreto antes mencionado estuvo suspendida, lo que derivó en una reducción de la retención pagada como se muestra en el cuadro anterior.

Actualmente este decreto sigue proceso de nulidad ante el Consejo de Estado, pendiente de emitir sentencia definitiva sobre su legalidad.

Impuesto al Patrimonio

Mediante Decreto Legislativo 0173 del 24 de febrero de 2026 el Gobierno Nacional creó el impuesto al patrimonio transitorio (por única vez) para personas jurídicas y sociedades de hecho contribuyentes

del impuesto sobre la renta, expedido al amparo del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica declarado mediante el Decreto Legislativo 0150 de 2026, Para Previsora este impuesto derivó en un valor declarado y pagado durante el año 2026 de \$11.613.083.000.

Otros Impuestos Nacionales

En el desarrollo de algunas operaciones comerciales y contables, La Previsora ha sido sujeto de otros impuestos nacionales, como lo son el Impuesto Nacional al Consumo cuya base impositiva es la venta de salvamentos (vehículos usados) con fecha de matrícula inferior a cuatro años; y el Gravamen a los Movimientos Financieros GMF por las operaciones de descuentos de nómina para amortización de los créditos otorgados directamente por la compañía a sus funcionarios.

El total declarado y pagado por cada año se resume a continuación

IMPUESTO	AÑO GRAVABLE 2023	AÑO GRAVABLE 2024	AÑO GRAVABLE 2025	AÑO GRAVABLE 2026
Impuesto Nacional al Consumo	159,703,000	139,301,000	149,993,000	70,352,000
Gravamen a los Movimientos Fin. GMF	20,852,000	25,002,000	29,495,000	17,919,000
Total	180,555,000	164,303,000	179,488,000	88,271,000

Impuestos Municipales

A nivel territorial y conforme a la autonomía fiscal de cada Municipio, La Previsora S.A es sujeto pasivo del Impuesto de Industria y Comercio y de sus complementarios de Avisos y Tableros, Sobretasa Bomberil y otros que particularmente se asocian de acuerdo con las normas locales de cada ciudad.

Impuesto de Industria y Comercio ICA y sus Complementarios

El impuesto de ICA se declara y paga en cada uno de los Municipios donde La Previsora ejerce presencia física o a través de aliados estratégicos desarrollando su objeto social.

Adicional al impuesto, también se declaran en la mayoría de las ciudades retenciones y autorretenciones de ICA.

Durante los últimos tres años estos han sido los valores declarados y pagados en cada municipio:

Municipio	2023	2024	2025	2026*
BOGOTÁ	\$ 12,612,610,000	\$ 17,122,422,000	\$ 17,498,067,000	\$ 9,197,333,000
ARAUCA	\$ 159,003,000	\$ 132,320,000	\$ 96,164,000	\$ 24,410,000
ARMENIA	\$ 362,765,000	\$ 389,771,000	\$ 320,918,000	\$ 210,300,000
BARRANQUILLA	\$ 184,658,000	\$ 494,388,000	\$ 480,447,000	\$ 253,495,000
BUCARAMANGA	\$ 429,296,000	\$ 553,491,000	\$ 619,883,000	\$ 297,960,000
BUENAVENTURA	\$ 44,399,000	\$ 54,927,000	\$ 47,352,000	\$ 24,038,000
CALI	\$ 1,346,428,000	\$ 4,020,993,000	\$ 5,404,653,000	\$ 1,949,585,000

Municipio	2023	2024	2025	2026*
CARTAGENA	\$ 235,621,000	\$ 247,345,000	\$ 195,702,000	\$ 67,409,000
CÚCUTA	\$ 221,518,000	\$ 215,594,000	\$ 245,781,000	\$ 116,161,000
FLORENCIA	\$ 130,824,000	\$ 151,747,000	\$ 141,757,000	\$ 58,592,000
IBAGUÉ	\$ 140,565,000	\$ 169,434,000	\$ 174,902,000	\$ 220,353,000
MANIZALES	\$ 119,294,000	\$ 130,996,000	\$ 142,503,000	\$ 89,716,000
MEDELLÍN	\$ 639,016,000	\$ 739,317,000	\$ 764,498,000	\$ 470,589,000
MOCOA	\$ 199,714,000	\$ 159,053,000	\$ 213,931,000	\$ 104,193,000
MONTERÍA	\$ 43,832,000	\$ 148,270,000	\$ 174,920,000	\$ 65,929,000
NEIVA	\$ 244,191,000	\$ 289,909,000	\$ 122,958,000	\$ 69,692,000
PASTO	\$ 198,187,000	\$ 222,083,000	\$ 248,722,000	\$ 198,054,000
PEREIRA	\$ 800,500,000	\$ 1,022,545,000	\$ 1,496,042,000	\$ 1,519,451,000
POPAYÁN	\$ 113,431,000	\$ 148,593,000	\$ 148,765,000	\$ 72,894,000
QUIBDÓ	\$ 90,827,000	\$ 116,904,000	\$ 121,164,000	\$ 48,743,000
RIOHACHA	\$ 37,651,000	\$ 41,120,000	\$ 95,932,000	\$ 46,084,000
SAN ANDRÉS ISLAS	\$ 85,000	\$ -	\$ -	\$ -
SINCELEJO	\$ 57,514,000	\$ 63,922,000	\$ 48,296,000	\$ 19,499,000
TUNJA	\$ 651,356,000	\$ 699,493,000	\$ 407,013,000	\$ 180,818,000
VILLAVICENCIO	\$ 131,729,000	\$ 151,943,000	\$ 134,284,000	\$ 54,371,000
YOPAL	\$ 406,373,000	\$ 360,208,000	\$ 308,993,000	\$ 172,025,000
Totales	\$ 19,601,387,000	\$ 27,846,788,000	\$ 29,653,647,000	\$ 15,531,694,000

***Valores causados y/o pagados a junio de 2026**

En los últimos años el sector asegurador se ha visto afectado por el incremento de tarifas de ICA en varios municipios, generando un impacto en los valores declarados y pagados y en el estado de resultados de la Compañía, en Bogotá, siendo una de las ciudades donde más se obtienen ingresos gravados por ICA, se encuentra en proyecto de reforma el incremento de tarifa que actualmente es del 14 por 1000, y que se incrementaría al 21 por 1000 de ser aprobada por el Consejo Distrital.

Otras Obligaciones Formales

Información Exógena Nacional y Municipal: Conforme a las disposiciones del orden nacional y territorial y en cumplimiento del deber formal de suministrar información relevante para los cruces de información a que hace referencia el artículo 631 y siguientes del ET, La Previsora ha dado cumplimiento al reporte oportuno de esta información solicitada por la DIAN así como la establecida por las secretarías de hacienda municipal. Frente a la Nacional los últimos años se han reportado 16 formatos dentro de los tiempos establecidos.

Información Activos en el Exterior: Acorde con los plazos establecidos y dentro de los términos indicados por la Administración de Impuestos Nacionales, se ha dado cumplimiento al reporte de activos en el exterior, cuya fuente corresponde a las cuentas e inversiones en el exterior y cuentas por cobrar a cargo de reaseguradores constituidos como personas jurídicas extranjeras.

Facturación Electrónica: En cumplimiento de las normas y disposiciones establecidas y

relacionadas con el sistema de facturación electrónica con validación previa de la DIAN, contenidas en la Resolución 00165 de 2023, La Previsora S.A cumple con la generación, validación y entrega de la Facturación electrónica y Documento soporte electrónico, a través del operador Transfiriendo, dicho proceso se encuentra estabilizado y controlado a través de monitoreos diarios de emisión y validación. Registro de Beneficiarios Finales: El registro único de beneficiarios finales RUB a que hace referencia el artículo 631-6 del ET, es actualizado únicamente cuando surjan cambios en la Representación Legal de la Compañía.

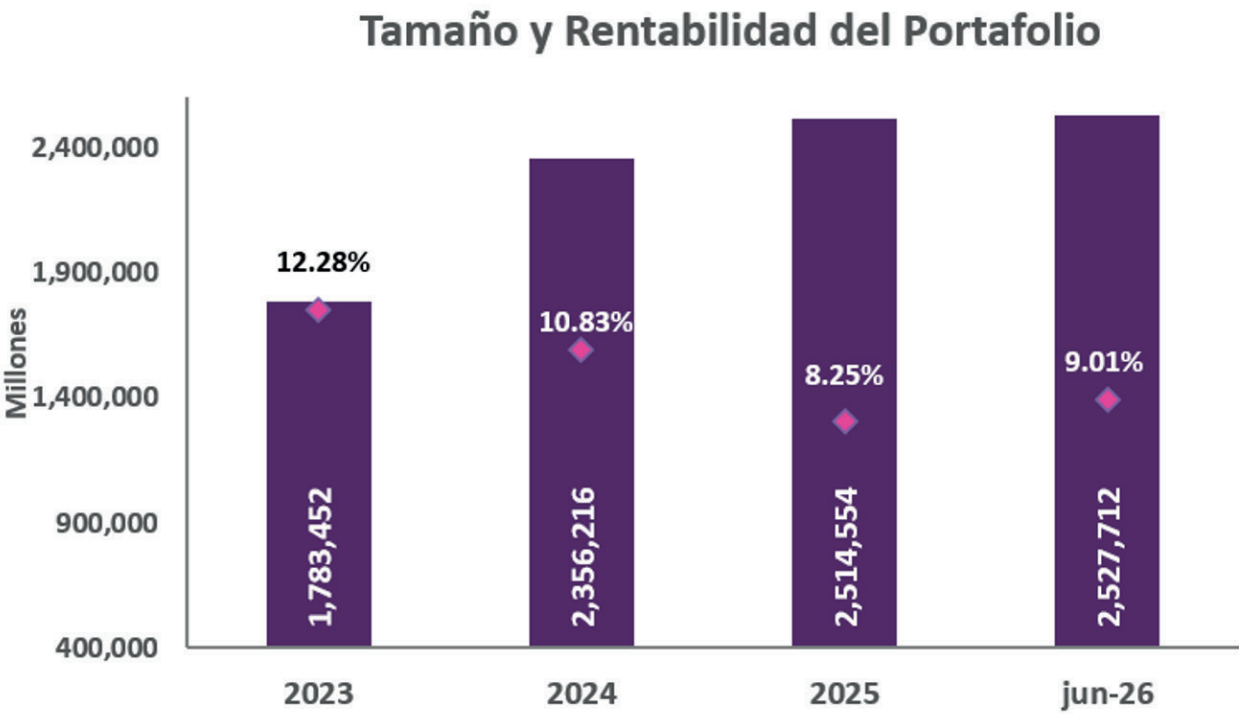
Pagos Administrativos Casa Matriz

La Subgerencia de Impuestos ejecuta el procedimiento relacionado con la liquidación, causación, elaboración de órdenes de pago y autorización de los pagos administrativos asociados a las áreas administrativas de Casa Matriz, proceso que hasta la fecha se ha desarrollado satisfactoriamente y presenta las siguientes cifras:

Concepto	2023	2024	2025	Ajulio2026
Cant. De Facturas tramitadas	3,083	2,968	3,131	1,656
Valor de los Pagos realizados	119,664,389,824	271,285,930,182	662,059,590,63	414,825,741,746

PRINCIPALES PROYECTOS E HITOS

Resultado del Portafolio. Uno de los pilares de los resultados obtenidos durante el período, lo constituye la gestión del portafolio que respalda las reservas de la compañía, tal como se evidencia en el siguiente cuadro. A 30 de junio de 2026 se tiene un cumplimiento presupuestal del 102%:



Presupuesto	2023	2024	2025	jun - 26
Ejecutado	\$ 188,143	\$ 210,979	\$ 194,692	\$ 107,279
Presupuestado	\$ 120,301	\$ 138,739	\$ 163,620	\$ 105,577
Cumplimiento	156%	152%	119%	102%

*Cifras en millones de pesos

Calificación Fortaleza Financiera. Entre 2023 y 2025, Fitch Ratings ratificó de manera continua la calificación de fortaleza financiera en “AA+ (col)”, destacando la consolidación de la compañía como una de las principales aseguradoras del país, el fortalecimiento de su posición competitiva y la estabilidad de su perfil financiero. Durante este período, la calificadora resaltó los avances en la diversificación de las líneas de negocio y la mejora en los resultados de varios ramos, factores que contribuyeron a mitigar los efectos de la alta siniestralidad observada en el SOAT. Asimismo, reconoció la adecuada gestión del riesgo, la solidez patrimonial respaldada por la generación interna de capital, la disciplina en la administración de inversiones y la efectividad del esquema de reaseguros para limitar exposiciones y preservar la estabilidad financiera. Estos aspectos permitieron a la entidad mantener una perspectiva favorable frente a los desafíos del mercado asegurador y sostener una adecuada capacidad para cumplir oportunamente sus obligaciones con asegurados y demás grupos de interés. De cara a 2026, uno de los principales aspectos de seguimiento por parte de Fitch Ratings continuará siendo el comportamiento del ramo SOAT, dada su incidencia en los resultados técnicos y la volatilidad que históricamente ha presentado este negocio.

◦ RESULTADO DE CARTERA DIRECTA.

La gestión de cartera desarrollada entre 2023 y junio de 2026 evidencia resultados positivos en términos de crecimiento, control de la morosidad y eficiencia en el recaudo. Los indicadores alcanzados demuestran la efectividad de las estrategias implementadas, permitiendo preservar la calidad de la cartera, fortalecer la liquidez de la compañía y contribuir al cumplimiento de los objetivos financieros y operativos de Previsora.

La gestión de recaudo presentó resultados sobresalientes durante el período analizado, producto del fortalecimiento de los mecanismos de cobranza y del seguimiento permanente a clientes e intermediarios. Al corte de junio de 2026, los recaudos acumulados alcanzaron los \$1.007.254 millones, representando un cumplimiento del 177% frente a la meta establecida.

El inventario de cartera presentó una evolución positiva durante el período analizado, reflejando el crecimiento de las operaciones de la compañía y la consolidación de su participación en el mercado de seguros generales. Al cierre de junio de 2026, la cartera alcanzó los \$298.170 millones.

La cartera en mora se mantuvo dentro de niveles controlados durante el período evaluado. Las acciones de seguimiento permanente y gestión preventiva permitieron mantener indicadores saludables de riesgo crediticio. A junio de 2026, la cartera vencida registró un saldo de \$16.552 millones, equivalente a un indicador de mora del 4%.

Al corte de abril 2026 Previsora ocupa el tercer lugar entre las Compañías de Seguros Generales con

menor deterioro, ubicándose en 0.65% (Información SFC).

4. PLANTA DE PERSONAL

La planta de personal de La Previsora S.A. Compañía de Seguros, se estableció mediante el Decreto 1809 del 7 de noviembre 2017, fijando la cantidad de 754 empleos, 2 de ellos en calidad de empleados públicos. La planta anteriormente descrita se encuentra distribuida a la fecha, mediante la Resolución 122-2026, en cumplimiento del numeral 10 del artículo 61 de los Estatutos de la compañía, el cual enuncia las funciones y atribuciones del presidente de la compañía, así:

“...10 Distribuir y reclasificar los cargos de la compañía aprobados en las diferentes dependencias y ubicar el personal teniendo en cuenta la estructura, los planes, los programas y las necesidades del servicio de la compañía, mediante acto administrativo, de acuerdo con el número de empleos autorizados por el Gobierno Nacional y en todo caso atendiendo los límites de planta allí establecidos y de acuerdo con el número de empleos autorizados y la escala salarial aprobada.

Tipo de Vinculación	Cargo	Total
Convencionados	Asistente Administrativo	35
	Conductor	1
	Coordinador	1
	Especialista	72
	Profesional	222
	Profesional III	2
	Secretaria de Presidencia	2
	Secretaria Vicepresidencia	5
	Técnico	273
	Técnico II	4
Directivos	Actuario Responsable	1
	Gerente Casa Matriz	23
	Gerente Casa Matriz - Riesgos	1
	Gerente Sucursal Tipo A	5
	Gerente Sucursal Tipo C	8
	Gerente Sucursal Tipo D	5
	Gerente Sucursal Tipo E	8
	Gerente Sucursales	1

Tipo de Vinculación	Cargo	Total
Directivos	Gestor Comercial Tipo I	13
	Gestor Comercial Tipo II	14
	Jefe de Oficina	14
	Secretario General	1
	Subgerente Casa Matriz	18
	Subgerente Sucursal Tipo A	9
	Subgerente Sucursal Tipo C	8
	Vicepresidente	6
Empleado Público	Jefe Oficina Control Interno	1
	Presidente	1
Total General		754

La rotación de la planta en los últimos años desde la vigencia 2023 agosto del 2026 se encuentra en 8.05% en promedio, donde se evidencia que la mayor salida de personal se realizó en el año 2024 con ocasión a los planes de retiro suscritos en cumplimiento de la Convención Colectiva de Trabajo, lo que permitió incorporar nuevo talento humano, con nuevas ideas y dejando buenos resultados en todas las áreas de la compañía.

ROTACIÓN LAPREVISORA	2023	2024	2025	2026
Ingresos	53	73	50	17
Retiros	56	74	43	14
Planta Inicial	725	722	721	728
Planta Final	722	721	728	732
ROTACIÓN	7.53	10.19	6.42	2.12

Como anexo 5 se puede ver el detalle de la planta final durante las vigencias 2023 a 2025 y la planta actual con corte al 21 de agosto 2026, Así mismo, la resolución vigente 122-2026.

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

Como un apalancador del cumplimiento de los objetivos estratégicos, la Previsora adelantó diferentes proyectos en donde se destacan principalmente aquellos orientados a el desarrollo de canales autogestionados, buscando mejorar la satisfacción del cliente.

A continuación, la descripción de los proyectos estratégicos adelantados entre el año 2022 y el año 2026.

PROYECTOS GESTIONADOS DURANTE EL 2022

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Bicibles	A través de un Contrato de Uso de Red con Positiva, se pretende establecer un canal digital para la comercialización de pólizas que respalden a los biciusuarios dando coberturas tanto a la bicicleta como a la vida del biciusuario	100%	190,000,000	100%
App autogestión Fase I	Ejecutar las acciones y estrategias de desarrollo necesarias para garantizar la estabilidad de las Aplicaciones Corporativas y el Portal Web de Autogestión preparando los entornos técnico y funcional para incorporar mejoras y evolutivos según lo defina y requiera el Negocio y la Compañía	100%	1,023,000,000	100%
SEKIOIA: Integración SIC - SECOP	Generar una solución digital que mediante algoritmos realice la búsqueda y asignación de procesos licitatorios integrando las plataformas de SECOP I y SECOP II como parte de la participación de la Compañía en los procesos de contratación de los programas de seguros de las Entidades Públicas a nivel nacional	100%	503,000,000	100%
Evolutivos cotizador áreas comunes	Ejecutar las acciones y estrategias de desarrollo necesarias para garantizar la estabilidad y el uso adecuado del cotizador de áreas comunes e incluir mejoras frente a los flujos y parámetros de exclusividad, escalamiento y delegación de aliados, la incorporación de nuevos flujos sobre ramos técnicos, la actualización de lenguajes de programación y el mejoramiento de la estructura de base de datos	100%	1,355,000,000	100%
Consultoría de gobierno de datos y analítica	Establecer una hoja de ruta viable que permita implementar y desarrollar las estructuras, métodos y esquemas de gestión que habiliten a la organización al acceso a un Gobierno de Datos y de Analítica Especializado, sobre los dominios de información priorizados.	100%	539,000,000	100%
Apertura sucursal virtual	Crear una Sucursal Virtual para administrar las ventas de los productos parametrizados y dirigidos al segmento de personas e incursionar en la comercialización de productos adicionales a SOAT con una estructura que apoye las actividades administrativas y operativas.	100%	32,186,562	100%
Página Web 2.0	Implementar el nuevo portal web bajo una arquitectura e infraestructura que sustente el crecimiento proyectado y fortalezca la transformación digital y la experiencia de clientes, aliados y proveedores	100%	1,618,000,000	100%
Migración motor Base de Datos	Realizar la actualización, migración y afinamiento de las versiones actuales del motor de la base de datos de SAP SYBASE a la versión 16, que soporta el aplicativo Core del negocio SISE 2G y asegurar las integraciones con los diferentes aplicativos de la compañía. Realizar la actualización de los módulos de SISE 2G que se encuentra en producción de LA PREVISORA S.A. garantizando la correcta funcionalidad con el motor de Base de Datos SAP SYBASE 16.	100%	1,479,000,000	100%

○ PROYECTOS GESTIONADOS DURANTE EL 2023

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Servicios de indemnizaciones	Desarrollar una solución tecnológica que soporte los diferentes procesos que forman parte de la radicación de siniestros, garantizando la calidad y estabilidad	99%	3,710,000,000	99%
Evolutivos portal aliados Fase I	Documentar los requisitos técnicos y funcionales de los servicios que deben implementarse para los evolutivos del portal de intermediarios.	100%	0	100%
whatsapp Business	Implementar el canal de Whatsapp Corporativo de servicios y asistencia que facilite la comunicación de clientes y aliados, con tecnologías y servicios que optimicen los tiempos de respuesta y reduzcan la operatividad.	100%	0	100%
Modelo de alertamiento detección de fraude en reclamaciones fase I	Diseñar, desarrollar e implementar un modelo de alertamiento a través de la herramienta Salesforce, que apoye la detección temprana de posibles casos de fraude durante el proceso de la reclamación en los ramos Generales y Automóviles y a su vez permita el análisis del cliente en el proceso de apoyo de suscripción realizado desde Salesforce.	100%	148,000,000	100%
Evolutivos Chatboot	Implementar el servicio de Copia de Póliza de Automóviles en el canal de ChatBot , que permita la autogestión de clientes en la obtención de este documento (PDF).	100%	0	100%
Interoperabilidad Fase I	Establecer la estrategia, arquitectura e infraestructura que permita la implementación de un componente tecnológico de integración e interoperabilidad que apalanque su competitividad en el mercado a través de la adopción y adaptación de nuevas tecnologías de la información con el fin de lograr la articulación entre los sistemas existentes tanto al interior de la compañía como fuera de ella.	100%	758,784,000	100%
Delegación de RC y Hogar	Desarrollo e Implementación de herramientas delegadas de los productos RC y Hogar en SISE 3G R2, para los Intermediarios.	100%	465,459,873	100%
Multioferta de cotizador de autos	Desarrollar con el proveedor SISTRAN, los requerimientos funcionales para generar mínimo 3 cotizaciones de seguros (comparador), mejorando el WEB SERVICE y Modulo de Cotización de SISE 3G R2.	100%	146,000,000	100%
Niif 17 y Solvencia 2 fase IV	Implementación de la Norma NIIF 17 - apoyado en la herramienta	95%	2,717,000,000	96%

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Carpeta Única Digital Clientes Fase II	Estructurar e implementar la Carpeta Única Digital que permita consolidar, centralizar y consultar documentación relacionada con el cliente que se encuentre almacenada en la herramienta de gestión documental de la Compañía.	100%	64,626,250	100%
Carpeta Única Digital Proveedores	Estructurar e implementar una Carpeta Única Digital de Proveedores que permita consolidar, centralizar, almacenar, gestionar y consultar documentación relacionada, a través de una herramienta que garantice la integración, articulación y habilitación de los diferentes procesos en la organización.	100%	62,952,500	100%
Carpeta Única Digital funcionarios	Estructurar e implementar una Carpeta Única Digital de funcionarios que permita consolidar, centralizar, almacenar, gestionar y consultar documentación relacionada, a través de una herramienta que garantice la integración, articulación y habilitación de los diferentes procesos en la organización.	100%	66,300,000	100%
Proceso de creación y/o mejoramiento de productos y servicios	Fortalecer el subproceso de Creación de Nuevos Productos y/o Modelos de Negocio, testearlo y desarrollar un MPV para crear o mejorar un seguro	100%	0	100%
Rediseño Institucional	Documento Técnico para el Diagnóstico, Diseño y Presentación del Rediseño Institucional de la Previsora SA.	100%	1,928,000,000	100%
Modelo de alianzas Fase I	Documentar el proceso que se viene ejecutando y generar un diagnóstico del proceso que permita identificar y priorizar las opciones de mejora, contemplando atender los segmentos de personas y Empresas	100%	0	100%
Sello de Educación Financiera	Fortalecer el programa de Educación Financiera Saber Seguro, mediante contenido conceptual y teórico que cumpla con los criterios del Sello de Educación Financiera que otorga la Superintendencia Financiera, así como la incorporación de un servicio de coaching financiero que fomente el conocimiento de nuestros.	100%	0	100%

◦ **PROYECTOS GESTIONADOS DURANTE EL 2024**

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
App autogestión Fase II	Incorporación de las coberturas de Pérdida Severa y Responsabilidad Civil para la reclamación de siniestros en el App y la Sucursal Virtual además de incorporar algunas nuevas funcionalidades para los clientes.	97%	1,300,000,000	98%
Evolutivos portal de intermediarios Fase II	Desarrollar sobre el Portal de Intermediarios, las funcionalidades documentadas y prototipadas en la Fase I del Proyecto. (Solicitud de certificados, Solicitud de cotizadores, Actualización documental y vinculación de intermediarios, Certificados de idoneidad)	100%	681,849,425	100%
Implementación del gobierno de datos y analítica	Implementar el marco de Gobierno de Datos y Analítica que aborde las dimensiones críticas de metadatos, calidad, analítica, interoperabilidad y seguridad de datos dentro de la organización, mediante la definición y documentación de políticas, lineamientos y procedimientos que aseguren la gestión efectiva de datos y el uso apropiado de los mismos para la toma de decisiones	100%	0	100%
Reputación Corporativa	Gestionar la reputación corporativa, partiendo de la identificación, priorización de los diferentes grupos de interés, valoración de los riesgos reputacionales, cuantificación del índice reputacional y plan de implementación	100%	185,800,000	100%

◦ **PROYECTOS GESTIONADOS DURANTE EL 2024**

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Ficha de Cumplimiento	Realizar la entrega de la aplicación de Ficha de Cumplimiento a la Fábrica de Software de la Compañía.	100%	98,668,850	100%
Ingesta y Centralización de Datos	Contar con los servicios de infraestructura, licenciamiento de software, suscripción y administración para la implementación de un modelo de centralización de datos que incorpore componentes tecnológicos de ingesta, almacenamiento, mantenimiento, procesamiento, calidad, servicios de gobierno y analítica, junto con los servicios profesionales, metodológicos y técnicos necesarios para desarrollo e implementación de los casos analíticos del dominio del cliente, permitiendo generar valor a los diferentes procesos de la entidad.	97%	1,546,000,000	49%
Radicación de siniestros de Seguros Generales a través de la APP	Contar con un nuevo canal para dispositivos móviles que facilite, agilice y de movilidad al proceso de radicación de siniestros para trámites de reclamación generales y patrimoniales en el segmento Express, garantizando mayor eficiencia operativa y la trazabilidad en los procesos.	72%	341,000,000	85%
Análisis Interno del CORE	Realizar un estudio del Sistema Core de Seguros desde el punto de vista técnico, funcional y económico, a partir de información interna y externa que permita realizar un diagnóstico y analizar alternativas de solución de las brechas identificadas.	100%	0	100%
Análisis Interno del CORE Fase II	Realizar un estudio del Sistema Core de Seguros desde el punto de vista técnico, funcional y económico, a partir de información interna y externa que permita realizar un diagnóstico y analizar alternativas de solución de las brechas identificadas.	100%	0	100%
Interoperabilidad Fase II	Implementar los componentes tecnológicos en la capa de integración e interoperabilidad contratada por LA PREVISORA, que permitan la integración e intercambio de información entre los diversos sistemas y aplicaciones que interactúan para atender la operatividad de la Compañía.	89%	3,667,000,000	70%
DEVOPS	Fortalecer las capacidades de desarrollo, integración, despliegue, operación y configuración de los sistemas de información propios y/o usados por la compañía, a través de herramientas que faciliten la administración del código y el ciclo de despliegue con tinuo de los aplicativos de la entidad.	86%	602,000,000	59%
Formulario Autos	Trasladar la aplicación del formulario Autos de Dynaco (desarrollador) a ADA (Fábrica de Software), quién se encargará de su mantenimiento y evolutivos.	100%	17,998,750	100%

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Formulario IPS	Trasladar las aplicaciones del formulario IPS y Autos de Dynaco (desarrollador) a ADA (Fábrica de Software), quién se encargará de su mantenimiento y evolutivos.	100%	22,865,850	100%
CotizadorPyme	Contar con un sistema de información que soporte la solicitud, análisis y aprobación de cotizaciones para el producto multirriesgo PYMES, que simplifique y estandarice el flujo de aprobación o rechazo de solicitudes de cotización, de conformidad con las políticas y lineamientos de las vicepresidencias Técnica y Comercial; garantizando mayor eficiencia operativa y la trazabilidad en los procesos a través de la integración de la plataforma de información comercial de la compañía (SIC) manteniendo una mejor experiencia para los usuarios finales.	74%	403,826,500	86%
Consultoría ERP	Realizar una consultoría para apoyar y acompañar el proceso de contratación del ERP institucional.	86%	1,755,000,000	63%

◦ PROYECTOS GESTIONADOS DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL 2026

Proyecto	Descripción	% de ejecución	PPTO	% de ejecución presupuestal
Implmentación riesgos ASC	Integrar de manera transversal la gestión de los riesgos Ambientales, Sociales y de Cambio Climático (ASC) en el sistema integral de riesgos de la compañía, con el fin de identificar, evaluar, mitigar y monitorear sus impactos en la estrategia, la operación, la solvencia y la reputación institucional, fortaleciendo la sostenibilidad del negocio y la generación de valor en el largo plazo.	30%	\$ 0	N/A
Evolutivos Portal de intermediarios Fase III	Desarrollar la Fase III del Portal de Intermediarios, mediante la evolución de las funcionalidades vigentes y la implementación de nuevos servicios incluyendo Inteligencia Artificial, orientados a la gestión técnico-comercial, que mejoren la experiencia del intermediario y contribuyan al fortalecimiento del modelo comercial.	30%	245,000,000	0%

6. OBRAS PÚBLICAS

La Previsora S.A. Compañía de Seguros, no adelanta construcciones, infraestructura o edificación (obras públicas) financiada o promovida por el estado o la misma entidad para el uso y beneficio de la comunidad. Relacionamos las obras y mantenimientos más relevantes, adelantados para la mejora de las instalaciones de la compañía, así:

Vigencia 2023

Numero	Proveedor	No. Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Estado	Detalle	Valor
1	UNIÓN TEMPORAL REDES CASAMATRIZ 2023. Nit: 901.696.093-1.	060 - 2023.	11/05/2023	10/02/2024	Terminado	EL PROVEEDOR se compromete para con LA PREVISORA S.A. a realizar la implementación de la red hidrosanitaria y red contra incendios del edificio de Casa Matriz, ubicado en la calle 57 No. 9 -07 en Bogotá D.C.	1.294.204.123,35

Vigencia 2024

1	NORSAN GROUP S.A.S - NIT. 900.922.612 -9	210 -2024	31/10/2024	14/04/2025	Terminado	EL PROVEEDOR se obliga con LA PREVISORA S.A. a prestar el servicio de adecuación integral de las oficinas de la sucursal Cúcuta (Norte de Santander) ubicadas en la calle 14 No. 3-73, edificio La Previsora. Trabajos que se ejecutarán a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste. De conformidad con los anexos técnicos de la invitación a Cotizar que hacen parte integral de este documento	1.161.944.998
2	FUERZAS INTEGRALES Y SOLUCIONES S.A.S NIT 901.568.521 -2	250-2024	09/11/2024	30/12/2024	Terminado	EL PROVEEDOR se compromete con LA PREVISORA S.A. al suministro, instalación, certificación y capacitación de puntos de anclaje en la cubierta del edificio de casa matriz ubicado en la calle 57 # 9 -07 en la ciudad de Bogotá.	12.640.000

Vigencia 2025

1	GOLDAM SERVICES S.A.S.- NIT. 901.363.727-1	211-2025	26/09/2025	31/12/2025	Terminado	EL PROVEEDOR se obliga con LA PREVISORA S.A. a realizar el mantenimiento especializado e integral de la fachada, pisos, antepechos que estén revestidos en piedra muñeca y columnas de concreto, ventanearía, incluyendo marcos del Edificio de Casa Matriz, ubicado en la Calle 57 No. 9- 07, en la ciudad de Bogotá D.C.	54.065.449
---	--	----------	------------	------------	-----------	--	------------

Como Anexo 6 se remite el detalle de la ejecución de cada una de las obras y mantenimientos relacionados.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES

La Previsora S.A Compañía de Seguros, es una sociedad anónima de economía mixta del orden nacional, sometida al régimen de las empresas industriales y comerciales del Estado, dotada de personería jurídica, autonomía administrativa y capital independiente, que no hace parte del Presupuesto General de la Nación. La información se presenta de acuerdo con la clasificación presupuestal y financiera equivalente, disponible en los sistemas de información de la entidad y alineada a la ejecución contable.

El presupuesto de las vigencias 2023, 2024, 2025 y a junio 2026 se resume en los siguientes cuadros:

PRESUPUESTO APROBADO Y EJECUTADO
AÑO 2023
(Cifras en millones de pesos)

DETALLE	PRESUPUESTO 2023	EJECUTADO A DICIEMBRE 2023	% CUMPLIMIENTO
PRIMAS EMITIDAS	2,310,461	2,426,457	105%
PRIMAS DEVENGADAS	1,295,437	1,291,949	100%
SINIESTROS INCURRIDOS	997,747	872,802	87%
COMISIONES NETAS, COSTOS Y PRODUCTOS DE SEGUROS	177,832	167,000	94%
RESULTADO TÉCNICO ANTES GASTOS OPERACIÓN	119,858	252,147	210%
GASTOS DE OPERACIÓN	222,735	213,003	96%
RESULTADO TÉCNICO DESPUÉS GASTOS OPERACIÓN	(102,877)	39,144	-38%
RESULTADO FINANCIERO Y FLUCTUACION EN CAMBIO	138,449	257,669	186%
PROVISIONES Y RECUPERACIONES ACTIVIDAD ASEG	(1,050)	(1,983)	189%
RESULTADO OPERACIONAL	34,522	294,830	854%
IMPUESTOS Y OTROS	(4,085)	(107,816)	2639%
RESULTADO (UTILIDAD/PÉRDIDA) DEL EJERCICIO	30,437	187,014	614%
INDICE DE SINIESTRALIDAD	77.0%	67.6%	
INDICE COMBINADO	107.9%	97.0%	

Fuente: Gerencia de Planeación Financiera - Previsora Seguros

PRESUPUESTO APROBADO Y EJECUTADO
AÑO 2024
(Cifras en millones de pesos)

DETALLE	PRESUPUESTO 2024	EJECUTADO A DICIEMBRE 2024	% CUMPLIMIENTO
PRIMAS EMITIDAS	2,519,175	2,903,888	115%
PRIMAS DEVENGADAS	1,281,918	1,613,288	126%
SINIESTROS INCURRIDOS	952,608	1,131,648	119%
COMISIONES NETAS, COSTOS Y PRODUCTOS DE SEGUROS	183,828	229,429	125%
RESULTADO TÉCNICO ANTES GASTOS OPERACIÓN	145,482	252,212	173%
GASTOS DE OPERACIÓN	253,746	248,887	98%
RESULTADO TÉCNICO DESPUÉS GASTOS OPERACIÓN	(108,264)	3,325	-3%
RESULTADO FINANCIERO Y FLUCTUACION EN CAMBIO	164,141	198,213	121%
PROVISIONES Y RECUPERACIONES ACTIVIDAD ASEG	(2,102)	(1,643)	78%
RESULTADO OPERACIONAL	53,775	199,896	372%
IMPUESTOS Y OTROS	(17,239)	(50,018)	290%
RESULTADO (UTILIDAD/PÉRDIDA) DEL EJERCICIO	36,535	149,878	410%
INDICE DE SINIESTRALIDAD	74.3%	70.1%	
INDICE COMBINADO	108.4%	99.8%	

Fuente: Gerencia de Planeación Financiera - Previsora Seguros

PRESUPUESTO APROBADO Y EJECUTADO
AÑO 2025
(Cifras en millones de pesos)

DETALLE	PRESUPUESTO 2025	EJECUTADO A DICIEMBRE 2025	% CUMPLIMIENTO
PRIMAS EMITIDAS	3,016,729	2,928,422	97%
PRIMAS DEVENGADAS	1,856,195	1,999,788	108%
SINIESTROS INCURRIDOS	1,346,969	1,521,799	113%
COMISIONES NETAS, COSTOS Y PRODUCTOS DE SEGUROS	270,090	263,848	98%
RESULTADO TÉCNICO ANTES GASTOS OPERACIÓN	239,136	214,140	90%
GASTOS DE OPERACIÓN	301,609	276,395	92%
RESULTADO TÉCNICO DESPUÉS GASTOS OPERACIÓN	(62,474)	(62,255)	100%
RESULTADO FINANCIERO Y FLUCTUACION EN CAMBIO	178,169	240,637	135%
PROVISIONES Y RECUPERACIONES ACTIVIDAD ASEG	(818)	(1,240)	152%
RESULTADO OPERACIONAL	114,877	177,142	154%
IMPUESTOS Y OTROS	(45,968)	(64,778)	141%
RESULTADO (UTILIDAD/PÉRDIDA) DEL EJERCICIO	68,909	112,364	163%
INDICE DE SINIESTRALIDAD	72.6%	76.1%	
INDICE COMBINADO	103.4%	103.1%	

Fuente: Gerencia de Planeación Financiera - Previsora Seguros

PRESUPUESTO APROBADO Y EJECUTADO
AÑO 2026
(Cifras en millones de pesos)

DETALLE	PRESUPUESTO 2026	EJECUTADO A JUNIO 2026	% CUMPLIMIENTO
PRIMAS EMITIDAS	3,156,799	1,337,863	42%
PRIMAS DEVENGADAS	2,100,650	990,478	47%
SINIESTROS INCURRIDOS	1,575,506	783,668	50%
COMISIONES NETAS, COSTOS Y PRODUCTOS DE SEGUROS	285,560	136,136	48%
RESULTADO TÉCNICO ANTES GASTOS OPERACIÓN	239,585	70,674	29%
GASTOS DE OPERACIÓN	364,074	157,964	43%
RESULTADO TÉCNICO DESPUÉS GASTOS OPERACIÓN	(124,489)	(87,290)	70%
RESULTADO FINANCIERO Y FLUCTUACION EN CAMBIO	237,629	126,068	53%
PROVISIONES Y RECUPERACIONES ACTIVIDAD ASEG	(1,968)	2,908	248%
RESULTADO OPERACIONAL	111,172	41,687	37%
IMPUESTOS Y OTROS	(48,544)	(21,900)	45%
RESULTADO (UTILIDAD/PÉRDIDA) DEL EJERCICIO	62,627	19,787	32%
INDICE DE SINIESTRALIDAD	75.0%	79.1%	
INDICE COMBINADO	105.9%	108.8%	

Fuente: Gerencia de Planeación Financiera - Previsora Seguros

8. CONTRATACIÓN

Durante la vigencia contemplada entre el diecinueve (19) de octubre del dos mil veintitrés (2023) y el treinta (30) de junio del dos mil veintiséis (2026), se suscribieron la cantidad de contratos que se relacionan a continuación, conforme a las modalidades definidas en el manual de contratación, a saber:

◦ **Contratos desde el 19/10/2023 al 30//2026**

MODALIDAD	2023	2024	2025	2026	Total Ctos
Invitación Abierta	3	13	16	10	42
Invitación Cerrada	1	8	5	1	15
Contratación Directa*	82	380	322	121	905
Simplificada*	28	62	173	37	300
Acuerdo Marco	0	0	1	0	1
TOTAL	114	463	517	169	1263

*Incluye contratación en sucursales.

A continuación, se relacionan por vigencias fiscales, las contrataciones efectuadas:

◦ **Contratos desde el 19/10/2023 al 31/10/2023**

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
Invitación Abierta	3	\$ 5,696,323,271
Invitación Cerrada	1	\$ 161,890,483
Contratación Directa	82	\$ 19,010,030,480
Simplificada	28	\$ 33,217,574
Acuerdo Marco	0	\$ 0
TOTAL	114	\$ 24,901,461,808

◦ **Contratos desde el 01/01/2024 al 31/12/2024**

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
Invitación Abierta	13	\$ 236,291,531,208
Invitación Cerrada	8	\$ 3,969,434,925
Contratación Directa	380	\$ 58,469,682,540
Simplificada	62	\$ 86,563,173
Acuerdo Marco	0	\$ 0
TOTAL	463	\$ 298,817,211,846

◦ **Contratos desde el 01/01/2025 al 31/12/2025**

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
Invitación Abierta	16	\$ 87,798,071,295
Invitación Cerrada	5	\$ 1,634,115,326
Contratación Directa	322	\$ 68,788,194,788
Simplificada	173	\$ 558,605,092
Acuerdo Marco	1	\$ 14,000,000
TOTAL	517	\$ 158,792,986,501

◦ **Contratos desde el 01/01/2026 al 30/06/2026**

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
Invitación Abierta	10	\$ 25,456,938,627
Invitación Cerrada	1	\$ 377,376,190
Contratación Directa	121	\$ 30,854,470,122
Simplificada	37	\$ 146,454,707
Acuerdo Marco	0	\$ 0
TOTAL	169	\$ 56,835,239,646

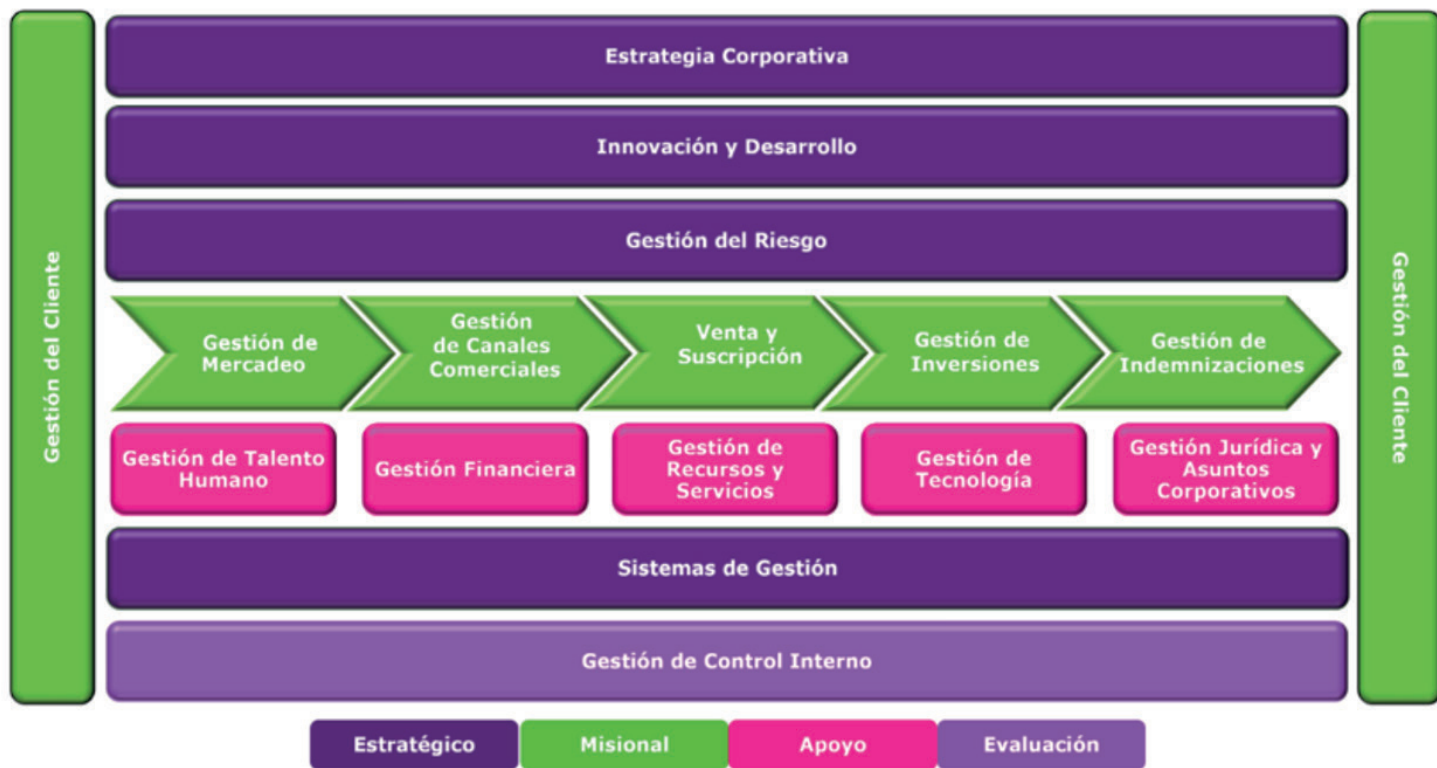
Como anexo 7 se puede ver el detalle de los contratos suscritos.

9. REGLAMENTOS Y MANUALES

La Previsora implementó de forma voluntaria el Sistema de Gestión Integral, (SGI), el cual se conforma del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001:2015 certificado desde el año 2006, Sistema de Gestión Ambiental con la norma 14001:2015 certificado desde el año 2008; en el año 2021 se implementó el Sistema de Gestión de la Innovación, bajo la norma NTC 5801:2018 en alianza con la Cámara de Comercio de Bogotá con Icontec. Así mismo, La Previsora cuenta con la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo los lineamientos emitidos en el Decreto 1072 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo) que regula este Sistema de Gestión en Colombia, y un Sistema de Gestión de Seguridad de la información bajo las normas establecidas por la Superintendencia Financiera de Colombia SFC. De igual manera, todos los sistemas de Gestión están articulados con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Todos los Sistemas de Gestión se operativizan en el mapa de Procesos de La Previsora, este mapa es una representación gráfica de todas las actividades agrupadas en 16 macroprocesos clasificados en cuatro (4) tipos de Macroprocesos: Estratégicos (15 procesos), Misionales (23 procesos), de Apoyo (26 procesos) y de Evaluación (1 proceso) y estos a su vez se desdoblan en 65 procesos que se encuentran con información documentada para su operacionalización.

MAPA DE PROCESOS:



REGLAMENTOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES:

La estructura documental de los procesos de La Previsora está compuesta por diferentes artefactos, definidos en una parte como Kit Documental Obligatorio compuesto por: caracterizaciones de proceso, descriptivo de proceso, diagrama de flujo, matriz de riesgos, indicadores y el Kit Opcional compuesto por: Manuales, Instructivos, documentos internos, formatos, circulares y resoluciones, objetivos de reporte y acuerdos de nivel de servicio.

Para ver el listado completo, ver Anexo No. 8 Listado de reglamentos, manuales y procedimientos vigentes. el resto de tipologías documentales se encuentra disponibles en la plataforma Isolución administrada por la Subgerencia de Mejoramiento de Procesos, de la Vicepresidencia de Desarrollo Corporativo.

10. CONCEPTO GENERAL

1. La Previsora consolidó un crecimiento sostenible y una posición financiera sólida

Durante el período analizado, la Compañía fortaleció su desempeño financiero, incrementando sus primas emitidas desde aproximadamente \$1,74 billones en 2022 hasta cerca de \$2,93 billones en 2025,

manteniendo resultados positivos y fortaleciendo su patrimonio, liquidez y reservas técnicas. La calificación de fortaleza financiera AA+ se mantuvo durante todo el período, reflejando confianza del mercado y estabilidad institucional.

2. Se avanzó de manera significativa en la transformación digital del negocio

La organización ejecutó una agenda amplia de modernización tecnológica orientada a mejorar la experiencia de clientes, aliados e intermediarios. Se desarrollaron iniciativas relacionadas con digitalización de procesos, interoperabilidad, gobierno de datos, autogestión de clientes, carpetas digitales, automatización, canales virtuales y fortalecimiento del ecosistema tecnológico, generando capacidades clave para la competitividad futura.

3. La sostenibilidad se consolidó como un eje estratégico institucional

La incorporación de criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) trascendió el cumplimiento normativo y se integró a la gestión corporativa, las inversiones y la administración de riesgos. La obtención del Sello de Sostenibilidad ICONTEC Categoría Oro, la neutralidad de carbono y la participación activa en iniciativas sectoriales posicionaron a La Previsora como referente en sostenibilidad dentro del sector asegurador.

4. Se fortaleció el gobierno corporativo y la gestión integral de riesgos

Durante el periodo se robustecieron los mecanismos de control, supervisión y cumplimiento, mediante la actualización de políticas, manuales y herramientas de gobierno corporativo. Particularmente, se consolidó el marco de apetito de riesgo, mejorando la toma de decisiones, la trazabilidad y el monitoreo institucional, aspectos fundamentales para afrontar los nuevos retos regulatorios del sector asegurador.

5. El talento humano se convirtió en un habilitador estratégico de la gestión

La Compañía fortaleció sus capacidades organizacionales mediante programas de formación, movilidad interna, bienestar y gestión del conocimiento. Los reconocimientos obtenidos, como Great Place to Work, Empresa Familiarmente Responsable y el Sello de No Discriminación, evidencian avances importantes en cultura organizacional y experiencia del colaborador.

6. La gestión institucional mantuvo altos niveles de cumplimiento y transparencia

La información financiera, tributaria, presupuestal y regulatoria fue reportada oportunamente ante los diferentes organismos de control y supervisión. Asimismo, las cuentas fiscales de las vigencias reportadas fueron fenecidas sin salvedades, reflejando solidez en los procesos de control, cumplimiento y rendición de cuentas.

7. La compañía demostró capacidad de adaptación frente a escenarios complejos

A pesar de enfrentar factores externos relevantes como cambios regulatorios en SOAT, aumento de reclamaciones, mayor presión litigiosa, inflación, variaciones económicas y restricciones del mercado asegurador, La Previsora mantuvo resultados positivos, capacidad operativa y estabilidad financiera, demostrando resiliencia institucional.

8. La nueva administración recibe una entidad fortalecida pero con retos estructurales importantes

Se entregan avances relevantes en modernización, sostenibilidad, innovación, riesgos y fortalecimiento

institucional; sin embargo, persisten desafíos estratégicos asociados a la culminación de la modernización tecnológica, la evolución del Core de Seguros, el gobierno de datos, la implementación de Solvencia II, la gestión de riesgos ASG, la sostenibilidad técnica del SOAT y el fortalecimiento de la capacidad jurídica y operativa de algunas áreas críticas.

En los anexos podrán consultar el Informe de Empalme 2026.

11. FIRMA



RAMÓN GUILLERMO ANGARITA LAMK
Funcionario saliente, responsable

12. OTRAS FIRMAS

En caso de muerte, incapacidad por enfermedad o ausencia injustificada de que trata el artículo 8º de la Ley 951 de 2005. No aplica.

SECRETARIA GENERAL
Funcionario de Jerarquía Inmediata Inferior

JEFE OFICINA 0137 GRADO 21
Oficina de control interno

◦ Testigos

NOMBRE Y FIRMA
CARGO
Nº C. C.
TESTIGO 1

NOMBRE Y FIRMA
CARGO
Nº C. C.
TESTIGO 2

(*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica



PREVISORA
SEGUROS

No prometemos, aseguramos



www.previsora.gov.co